

借入状況等申告書

1. 借入状況

①他の金融機関等からの借入状況の有無について、必ずどちらかに○印をしてください。

住宅金融支援機構	有・無	銀行	有・無	その他公庫	有・無	労働金庫	有・無
信用金庫	有・無	信用組合	有・無	消費者金融	有・無	信販会社	有・無
地方公共団体による住宅融資等	有・無	互助会	有・無	個人	有・無	その他	有・無

②上記で「有」に○印したもの及び共済組合からの借入状況について、以下に記入してください。

借入状況記載欄						
	借入先（貸付種類）	借入日	借入額	現在の残高	毎月の償還額	ボーナスの償還額
新規借入			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
既存借入			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
			万円	円	円	円
償還額合計					(A) 円	(B) 円

2. 収入に対する償還額の割合

・下表により算出される割合が一方でも30%を超える場合は、貸付事業を利用できません。

・短期組合員等については、「給料」を「報酬」と読み替えて記入してください。

給料月額に対する毎月の償還額の割合

毎月の償還額 (A)	給料月額 (C)	割合% $[A \div C \times 100]$
円	円	%

年収額に対する年間償還額の割合

年間償還額 $\{A \times 12 + B \times 2\}$ (D)	年収額 $\{C \times 12 + C \times 4\}$ (E)	割合% $[D \div E \times 100]$
円	円	%

3. 給与（もしくは報酬）の差押がありますか。 4. 他県の市町村職員共済組合又は都市職員共済組合から貸付を受けたことがありますか。

ある ・ ない	ある ・ ない	※「ある」を選択された方は、裏面「貸付事故の有無に係る確認」を確認の上、記入・押印してください。
--	--	---

私の借入状況は上記事実に相違ないことを申告し、以下の事項について同意します。

- この申告について、所属所長が確認すること。
- 裏面の記入上の注意を確認し、これに従うこと。
- この申告と相違する場合は、共済組合の即時償還命令に従うこと。
- 沖縄県市町村職員共済組合が、必要に応じ全国市町村職員共済組合連合会に貸付保険事故の有無に関する信用情報を照会すること。

沖縄県市町村職員共済組合理事長 様

年 月 日

申込入氏名

印

記号番号

-

※申込入自ら署名する場合は、押印は不要です。

(裏面)

記 入 上 の 注 意

申込人は下記事項を留意の上、1. ～ 5. の状況についてすべて記載してください。
育児休業等により減額されている場合は、「借入状況等申告書（部分休業用）」をご提出ください。

1. 借入状況

① 他の金融機関等からの借入状況

他の金融機関等からの借入について、必ず「有・無」のどちらかを選択してください。

なお、「有」に○をつけた借入先については、「借入状況記載欄」に申告日現在の償還状況を記入してください。

② 借入状況記載欄

共済組合からの既存借入分を記入する場合は、「貸付金個別償還明細表」による金額を記入してください。今回申込の貸付については、償還表による金額を新規借入欄へ記入してください。

他の金融機関等からの借入れについては、申込日現在において他の金融機関等から借入れをしているすべてのものについて記入してください。

また、今後予定している新規借入分についても、すべてのものについて記入してください。

③ 他の金融機関等から既に借入れている場合又は新規借入をする場合は、申込日の属する月の返済額が確認できる書類（融資決定通知書、償還表等）の写しを添付してください。

また、以前に共済組合から借入れを受けたときに申告した他の金融機関等からの借入れが完済した場合は、その完済がわかる書類（完済証明、登記簿謄本等）の写しを添付してください。

必要に応じて、その他確認資料の提出を求めることがあります。

④ 申込人が連帯債務を負っている借入金がある場合も、記入してください。

この場合、申込人が実際に支払う額にかかわらず、債権者に支払うべき毎月の返済額の1/2及びボーナス時の返済額の1/2の金額を、それぞれ「毎月の償還額」及び「ボーナスの償還額」へ記入してください。連帯債務者が3人以上いる場合も、債権者に支払うべき額の1/2を記入してください。

2. 収入に対する償還額の割合

年間償還額は、毎月の償還額の12倍にボーナスの償還額の2倍を加えた額を記入してください。

また、年収額は、給料（または報酬）月額12倍にボーナスの額（実支給額にかかわらず給料（または報酬）月額の4倍）を加えた額を記入してください。

3. 給料（または報酬）の支給停止及び一部支給停止における貸付けについて

給料（または報酬）の全部の支給が停止されているとき又は懲戒処分により給料の一部の支給が停止されているときは、貸付けを行いません。

4. 給与（もしくは報酬）の差押について

給与（もしくは報酬）の差押を受けている間は、貸付事業を利用できません。

5. 他県の市町村職員共済組合又は都市職員共済組合からの貸付について

「ある」を選択した場合、下記「貸付事故の有無に係る確認」中の借入状況を記入し、署名・押印してください。

貸付事故の有無に係る確認

借入状況	借入組合	共済組合			
	借入期間	年	月	～	年 月

私は、他県の市町村職員共済組合又は都市職員共済組合から借り受けた貸付金について、平成24年4月1日以降の借入期間中に破産法の規定に基づく破産手続開始決定や民事再生法の規定に基づく小規模個人再生又は給与所得者等再生の手続開始決定を受けた事実はありません。

また、他県の市町村職員共済組合又は都市職員共済組合から借り受けた貸付金の退職時(平成24年3月31日以前を除く。)の未償還元利金について、当該組合の指定する償還期日までに償還しなかった事実はありません。

年 月 日

申込入氏名

印

※申込入自ら署名する場合は、押印は不要です。